

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Отдел образования администрации города Сорска

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета, муниципального учреждения)

Руководитель _____
(должность) " 09 " _____ (подпись) января 20 25 г. (расшифровка подписи) Киселева Е.И.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

8

на 20 25 год и на плановый период 20 26 и 20 27 годов

Дата начала действия

Дата окончания

действия ²

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды
0506001
85.11

Наименование муниципального учреждения

Вид деятельности муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад "Дюймовочка"

Дошкольное образование

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³
Раздел 1

1. Наименование
муниципальной услуги

Присмотр и уход

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

50.785.0

2. Категории потребителей
муниципальной услуги

физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷	
	наименование (наименование показателя) ⁵	категория потребителей (наименование показателя) ⁵	возраст обучающихся (наименование показателя) ⁵	период пребывания (наименование показателя) ⁵	наименование (наименование показателя) ⁵	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	20 <u>25</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>26</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>27</u> год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
8532110.99 0.БВ19АА 50000	не указано	физические лица за исключение м льготных категорий	от 1 года до 3 лет	группа полного дня		Доступность образовательных услуг	процент	744	100	100	100				
						Готовность выпускников к обучению в 1 классе	процент	744	100	100	100				
						Укомплектован ность педагогическими кадрами	процент	744	100	100	100				
						Доступность образовательных услуг	процент	744	100	100	100				
						Готовность выпускников к обучению в 1 классе	процент	744	100	100	100				
8532110.99 0.БВ19АА 56000	не указано	физические лица за исключение м льготных категорий	от 3 лет до 8 лет	группа полного дня		Укомплектован ность педагогическими кадрами	процент	744	100	100	100				
						Доступность образовательных услуг	процент	744	100	100	100				

8532110.99 0.БВ19АА 20000	не указано	Дети-инвалиды	не указано	группа полного дня	Готовность выпускников к обучению в 1 классе	процент	744	100	100	100		
					Укомплектованность педагогическими кадрами	процент	744	100	100			

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги						Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷			
				Период пребывания (наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)	20 25 год (очередной финансовый год)		20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)	
																наименование показателя ⁵
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8532110.9 9.0.БВ19А А50000	не указано	физические лица за исключением льготных категорий	от 1 года до 3 лет	группа полного дня		количество человек	человек	792	13	15	15	-	-	-		
8532110.9 9.0.БВ19А А56000	не указано	физические лица за исключением льготных категорий	от 3 лет до 8 лет	группа полного дня		количество человек	человек	792	52	55	55	-	-	-		
8532110.9 9.0.БВ19А А20000	не указано	Дети-инвалиды	не указано	группа полного дня		количество человек	человек	792	0	0	0	-	-	-		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление администрации города Сорска Республики Хакасия	Администрация города Сорска Республики Хакасия	19.01.2016	26-п	Об утверждении Методики расчета размера родительской платы, Порядка установления категорий родителей, которые освобождаются от платы, или, для которых, размер платы снижается, Порядка взимания платы за присмотр и уход за детьми
Постановление администрации города Сорска Республики Хакасия	Администрация города Сорска Республики Хакасия	23.01.2020	17-п	Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях (учреждения) муниципального образования города Сорска
Постановление администрации города Сорска Республики Хакасия	Администрация города Сорска Республики Хакасия	31.08.2016	555-п	Об утверждении перечня прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены в дошкольных образовательных организациях (учреждениях) города Сорска

Раздел _____

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

Journal of Management Inquiry 22(3)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

Допустимые	
------------	--

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Порядок оказания муниципальной услуги (работы)

1.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок Закон Российской Федерации от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

1.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (работы)

Способ информирования 1	Состав размещаемой информации 2	Частота обновления информации 3
С использованием средств почтовой, телефонной и электронной почты; посредством размещения на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет; с использованием средств массовой информации; путем размещения информации на информационном стендах в помещении образовательного учреждения; иными способами.	Перечень основных услуг, предоставляемых учреждением; Характеристика услуги, область ее предоставления и затраты времени на ее предоставление; Образовательные программы (основная, дополнительные); Образовательные стандарты (ФГОС) ДО; Кадровые условия; Материально-технические условия; Установление взаимосвязи между предложенной услугой и реальными потребностями получателя услуги; Правила и условия эффективного и безопасного предоставления услуги; Новости, важные события и факты.	По мере необходимости

2. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

возникновение чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера; приостановление лицензии на осуществление образовательной деятельности; нахождение имущества в состоянии, не позволяющим предоставлять обучение; реорганизация учреждения; ликвидация учреждения.

3. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

4. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Текущий контроль	по плану	Отдел образования администрации города Сорока
Промежуточный контроль	в середине года	
Итоговый контроль	в конце года	
Внеплановый контроль	по необходимости	

5. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 раз в квартал

5.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 числа месяца, следующим за отчетным (1 апреля, 1 июля, 1 октября, 1 января)

5.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

по запросу отдела образования администрации города Сорока

5.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

6. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества и объема

муниципальной услуги - 5%

- 1 Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".
- 2 Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.
- 3 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- 4 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находится казенные учреждения, и единицы их измерения.
- 5 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.
- 6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- 7 Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- 8 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
- 9 Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- 10 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находится казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, 5% предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежеквартальных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 520251343390373548250310750880108285629354443878

Владелец Янгулова Виктория Сергеевна

Действителен с 28.05.2025 по 28.05.2026